

STAGE – 6 mois Assistant portfolio manager (H/F)

PRESENTATION DE L'ENTREPRISE

Acofi Gestion est une société de gestion AIFM, agréée par l'AMF depuis 1997 et affiliée au Groupe La Française qui totalise plus de 2,2Md€ d'actifs sous gestion.

Acofi Gestion développe une activité de conception et de promotion de fonds de prêts pour le compte d'investisseurs institutionnels couvrant quatre grandes thématiques : le financement spécialisé des entreprises, l'immobilier d'investissement, les infrastructures dans le secteur de l'énergie et le secteur public. Les entreprises et les projets financés sont divers : parcs éoliens, centres commerciaux, hôtels, start-ups innovantes, PME/ETI dans le secteur industriel notamment, grands groupes, etc.

Les activités d'Acofi Gestion sont déclinées sous la forme de Fonds de Prêts, de Fonds d'actifs réels ou de Fonds de Fonds.

MISSIONS

Acofi Gestion recherche un stagiaire pour la gestion de l'actif de ses fonds de prêts immobiliers, lancés entre 2012 et 2018. Ces fonds financent des investisseurs dans la réalisation de leurs projets en immobilier de bureaux, de commerce, logistique, hôtellerie, etc. dans 5 pays de la zone Euro.

Vous assisterez le portfolio manager dans la gestion quotidienne des actifs du fonds, suivi du portefeuille ou encore gestion des éventuels contentieux :

- Opérations de préparation des signatures de contrat, collecte de documents sociaux, attestations d'assurance, etc.
- Gestion des documents juridiques lors de la mise en place de chaque prêt (pointage et suivi des pièces à rassembler)
- Suivi des éléments financiers pour chaque dossier (engagements de faire souscrits par les emprunteurs, ratios de performance financière, réalisation du programme de travaux, etc.)
- Mise à jour des données dans les systèmes d'information (échanciers de flux, états financiers, attestations d'assurance, etc.)
- Diverses tâches liées à la gestion du fonds (ordre de paiement, préparation de courriers, etc.)
- Reportings aux investisseurs et à la direction d'Acofi des états du portefeuille

PROFIL RECHERCHE

- Bac+3 - école de commerce ou université
- Intérêt pour la gestion d'actifs, l'analyse financière
- Organisation, rigueur, sens de l'initiative, qualités rédactionnelles et relationnelles
- Anglais courant
- Bonne maîtrise des outils bureautiques et de programmation (Word, Excel...)

Stage à pourvoir en mai/juin 2019 pour une durée de 6 mois à Paris 8ème

Merci d'adresser votre candidature (CV) à l.benamer@acofi.com